

Kinnitatud hoolekogu otsusega

16. november 2020 nr 1

Muudetud hoolekogu otsusega

10. oktoober 2022 nr 1



Olustvere lasteaed Piilu

KODUKORD

Olustvere 2020

KODUKORD

1. Üldsätted

1. Kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ja sellest tulenevatest õigusaktidest.
2. Kodukord on koostatud lasteaia ja lapse pere vahelise infovahetuse ja koostöö edendamiseks.
3. Kodukorra kinnitab Olustvere lasteaia Piilu hoolekogu.
4. Kodukord on avalikustatud lasteaia kodulehel ning www.eliis.ee keskkonnas. Paberil on sellega võimalik tutvuda lasteaias.
5. Kui kodukorras puudub regulatsioon mingis valdkonnas, tuleb lähtuda lasteaia arengukavas ja õppekavas kirja pandud põhimõtetest ja väärtustest.
6. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

2. Infovahetus

1. Lasteaia kontaktid on leitavad lasteaia veebilehelt <http://piilu.suure-jaani.ee/>
2. Lasteaia infokanalid on: www.eliis.ee; rühmades asuvad infotahvlid.
3. Igal hetkel lapse perega ühenduse saamiseks on vanemal kohustus tagada, et lapse perekonna kontaktandmed (vanemate telefoninumbrid, elektronposti aadressid, kodune aadress) oleks tegelikkusele vastavad. Kontaktandmete muutumisel teatada sellest viivitamatult rühmaõpetajaid.
4. Laste, perede ja lasteaia töötajate isikuandmeid töötleb lasteaed lähtudes isikuandmete kaitset ja töötlemist reguleerivate õigusaktide nõuetest ning lasteaia isikuandmete töötlemise korrast.
5. Lasteaias laste pildistamine ja filmimine toimub lastevanemate nõusolekul.

3. Lapse saabumine ja lahkumine, lapse puudumine

1. Lapsi võetakse lasteaeda vastu Põhja-Sakala Vallavalitsuse määruse „Lapse koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtmise ja väljaarvamise kord“ alusel.

2. Esmakordsel lasteaeda saabumisel tutvub laps koos vanemaga õpetajate ja teiste rühma töötajatega. Seejärel toimub lapse harjutamine lasteaiaaga kokkuleppel vanemate ja õpetajatega.
3. Lasteaed on avatud tööpäevadel 7.30 – 18.00. Valverühm on avatud tööpäevadel 7.00-18.00. Valverühma määrab direktor käskkirjaga iga õppeaasta alguses.
4. Lasteaias on suveperioodil kollektiivpuhkus vallavalitsuse otsusega. Sel ajal saab lapse viia vallavalitsuse määratud asenduslasteaeda.
5. Tegevused algavad kell 9.00. Tegevused ei pea alati toimuma rühmaruumis. Joonistada saame õues, meisterdada pargis, arvutada jalutuskäigul, voolida liivakastis jne. Seetõttu palume hommikul õigeaegselt lasteaeda tulla.
6. Lapsevanem teavitab rühmaõpetajat ELIIS-keskkonna kaudu või annab teada rühmatelefonile, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda ning siis, kui laps naaseb lasteaeda pärast pikemaajalist puudumist.
7. Toitlustamise korraldamiseks on vajalik teavitada lapse puudumisest ja lasteaeda tulemisest hiljemalt samal tööpäeval kell 8.00 ELIIS-keskkonnas.
8. Kui lapse puudumisest ei ole ette teatatud, siis arvestatakse puudunud päevade eest toiduraha.
9. Lapsevanem annab isiklikult lapse üle rühmatöötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühmatöötajalt.
10. Õpetajal on õigus laps üle anda ka vanemate poolt eelnevalt tutvustatud ja volitatud esindajatele.
11. Õpetaja võib anda lapse üle alaealisele isikule, kui lapsevanem on teinud sellekohase avalduse ning sellega võtab täieliku vastutuse endale.
12. Rühma töötajal on keelatud last anda üle märgatavate joobetunnustega täiskasvanule.
13. Last ei tohi lasteaia territooriumilt ära viia eelnevalt lasteaia töötajaga kontakti võtmata. Laps antakse üle vanemale või viimase poolt eelnevalt teavitatud isikule.
14. Kui lapsele ei ole kell 17.55 lasteaeda järgi tulnud, helistab õpetaja lapsevanemale või volitatud esindajale ning teavitab olukorrast direktorit. Kui kell 18.00 pole lapsevanem lapsele järele tulnud, teavitab õpetaja politseid lasteaeda jäetud lapsest ja järgnevalt toimitakse politsei korralduste järgi.

4. Lapse tervise, heaolu ning arengu toetamine

1. Vanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel lasteaed kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.
2. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidajaga laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.
3. Lasteaeda ei lubata last, kelle tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.
4. Kui laps haigestub päeva jooksul, teavitab õpetaja või tervishoiutöötaja sellest vanemat ning vanem tuleb esimesel võimalusel lapsele järele.
5. Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt diabeet) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse tervishoiutöötajaga.
6. Lapse nakkushaigusesse haigestumisest on vajalik lapsevanemal teavitada õpetajat või tervishoiutöötajat esimesel võimalusel.
7. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb lasteaia töötajal võimaluse korral eraldada teistest lastest ja korraldada lapse järelevalve.
8. Lasteaia tervishoiutöötaja teatab telefoni teel või e-kirjaga terviseametile ning avaldab vanematele teate lasteasutuses levivast nakkushaiguse puhangust või juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud ja nakkuskahtlusega laste nimesid.
9. Lapse vigastuse või trauma korral annab lasteaia personal lapsele esmaabi, kutsub vajadusel kiirabi ning võtab ühendust vanemaga.
10. Lasteaeda tuuakse puhas laps.
11. Pikkade juustega lastel palume hoida juuksed patsis või hobusesabas, et vältida söömise ajal nende sattumist toidu sisse.
12. Lapsel peavad lasteaias kaasas olema isiklikud hügieenivahendid (kamm, pabertaskurätikud).
13. Lapsel peavad olema libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalaspüsivad jalanõud, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.
14. Lapse riided (õue-, toa- ja võimlemisriided) ja jalanõud peavad olema kasvukohased, puhtad ja terved.
15. Lapsel on õueriided, peakate ja jalanõud lähtuvalt ilmastikust.

16. Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nööre, salle ja teisi ohtlike detaile. Laps ei kanna ehteid (rippuvad kõrvarõngad, ketid, sõrmused).
17. Lapse kapis on vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad.
18. Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa tuua oma mänguasju vastavalt rühmas kokkulepitud reeglitele. Rühma töötaja ei vastuta kodust kaasa toodud mänguasja kadumise või purunemise eest.
19. Lasteaeda ei tooda kaasa lapsele ohtlikke ja vägivaldseid mängu õhutavaid mänguasju.
20. Lapsevanem ei sisene rühmatuppa välisjalanõudes.
21. Lapse poolt tekitatud materiaalne kahju lasteaia varale hüvitab või võimalusel parandab lapsevanem/ eestkostja.
22. Lapsed viibivad õues 1-2 korda päevas vastavalt päevakavale. Lapse õues viibimise aeg sõltub välisõhu temperatuurist ja tuule kiirusest ehk tegelikult toimivast välisõhu temperatuurist (tuule-külma indeksist). Madalama kui -20°C tuulekülma puhul ja madalama kui -15°C õhutemperatuuri puhul ei viida lapsi õue või lühendatakse õuesoleku aega 20 minutini. Alla kolme aasta vanuseid lapsi ei viida õue tugeva vihmajärgu ja lumetuisu korral. Kõik lasteaias viibivad lapsed osalevad õuetevõistlustes. Kui laps ei saa tervislikel põhjustel õue minna, siis jääb ta koju vanema hoole alla.
23. Lapse sünnipäeva tähistatakse ka rühmas. Kui soovite lapsi kostitada, pidage enne nõu õpetajaga. Lasteaeda pole lubatud tuua omavalmistatud toitu ega kiiresti riknevaid toiduaineid.
24. Lasteaia üritustel ja pidudel seisab vanem hea selle eest, et teiste kaasasolevate pereliikmete (nt nooremate või vanemate õdede-vendade) käitumine ei häiriks esinejaid.
25. Väljasõitudel ja teistel ühisüritustel koos lapsevanemaga vastutab lapsevanem oma lapse eest.

5. Puhkeaeg

1. Laste päevane puhkeaeg on ajavahemikus 13.00-15.00.
2. Lapsevanem teavitab rühmaõpetajat hommikul vajadusest laps lõunaajal lasteaiast ära viia.

3. Laste magamise ajal on laste juures vähemalt üks rühma töötaja.

6. Turvalisuse tagamine

1. Lasteaiatöötajad loovad lasteaia füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ning pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.
2. Lasteaias on mängu- ning võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ning pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreedeid, spordi- ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite järgi.
3. Laste turvalisuse tagamiseks luuakse koos lastega rühmareeglid.
4. Turvalisuse tagamiseks on lasteaed piiratud aia ning fikseeritavate väravatega. Iga lasteaia territooriumile siseneja või väljuja on kohustatud sulgema värava.
5. Lasteaia territooriumil, sh parklas, on keelatud suitsetada (ka e- sigarete) ning tarvitada alkoholi.
6. Turvalisuse tagamiseks on lasteaia ukсед seestpoolt libliklukuga suletud ning varustatud uksekellaga.
7. Õppekäigul väljaspool lasteaia territooriumit kannavad lapsed ja rühma saatjad helkurvesti.
8. Õppekäigule minnes võtab õpetaja kaasa rühmatelefoni, kus on salvestatud lastevanemate kontaktid.
9. Õppekäigul tellitud transpordiga vastutab transpordifirma sõiduki tehniliste nõuete vastavuse eest.
10. Lasteaia mängualale ei sõida lapsevanemad ega töötajad jalgratastel, vaid lükkavad jalgratast käekõrval.
11. Turvalisuse tagamiseks on lasteaia hoones elektrooniline valve.
12. Lapsevanemad ja lasteaia töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühmatöötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.
13. Laste ja lasteaia töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise ning meetmete rakendamise korda reguleerib lasteaia

Hädaolukorra tegutsemise plaan. Nimetatud dokument on asutusesiseseks kasutamiseks.

14. Eriolukordadel võib lasteaed olla suletud või lasteaia töö ümber korraldatud (veeavarii, elektrikatkestus, teiste ametkondade korraldused).